

Quick-Setup für Hotellerie / Berghotels und Gruppenunterkünfte der Pre-Arrival Gästekarten Registration

Name	Date	Signature
Responsible for specification	2023-07-25	Matthias Liedtke
Delivering committed	2023-07-25	Martin Schaarschmidt
Update requested		
Update published and committed		

Quick-Setup für Hotellerie / Berghotels und Gruppenunterkünfte der Pre-Arrival Gästekarten Registration

Sehr geehrte Damen und Herren,

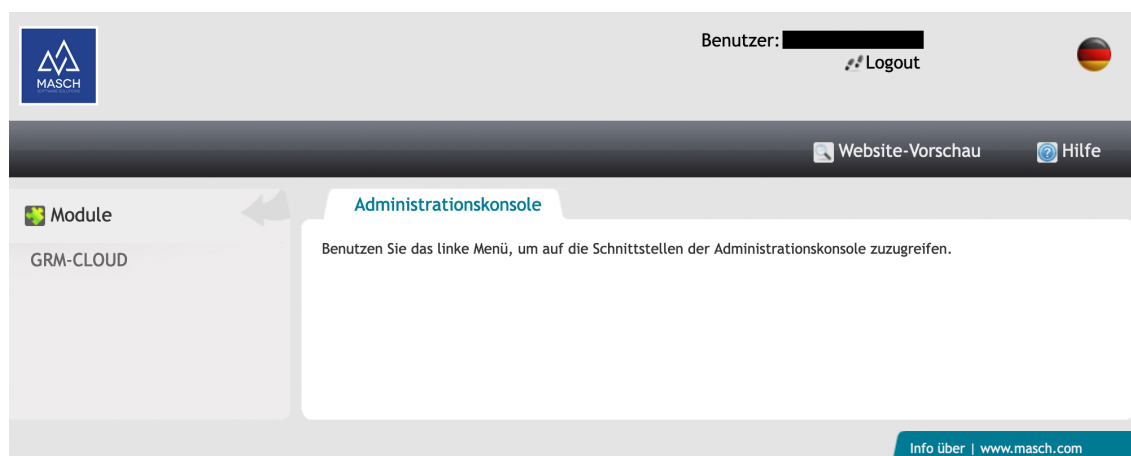
wir freuen uns auch Sie als Anwender bzw. Anwenderin der Pre-Arrival Gästekarten Registration auf Basis von CM Studio .GRM-CLOUD begrüßen zu dürfen. Mit dieser Dokumentation wollen wir Ihnen gleich zu Beginn eine unkomplizierte und schnelle Einrichtung Ihres Accounts (Mandanten) ermöglichen.

Da die Setup-Einstellungen für Hotellerie / Berghotels und Gruppenunterkünfte identisch sind, haben wir Ihnen hier unsere empfohlenen Einstellungen zusammengefasst.

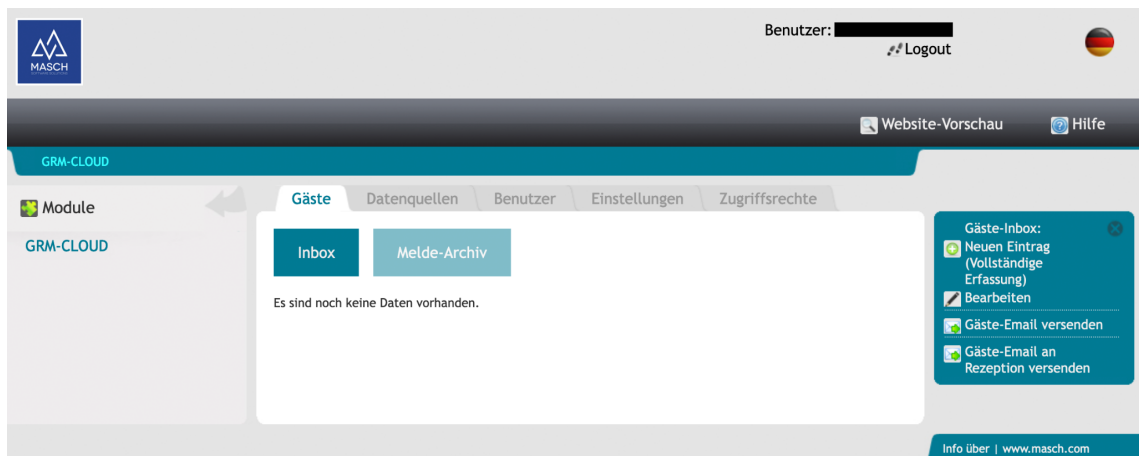
Um die erforderlichen Einstellungen vorzunehmen, loggen Sie sich zuerst mit Ihren persönlichen Zugangsdaten im Extranet Ihres Mandanten für die Pre-Arrival Gästekarten Registration ein:

<https://flims-laax-falera.guest-registration.com/admin/>

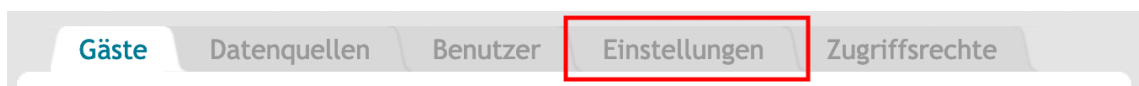
Nach erfolgreichem Login starten Sie auf dem folgenden Bildschirm:



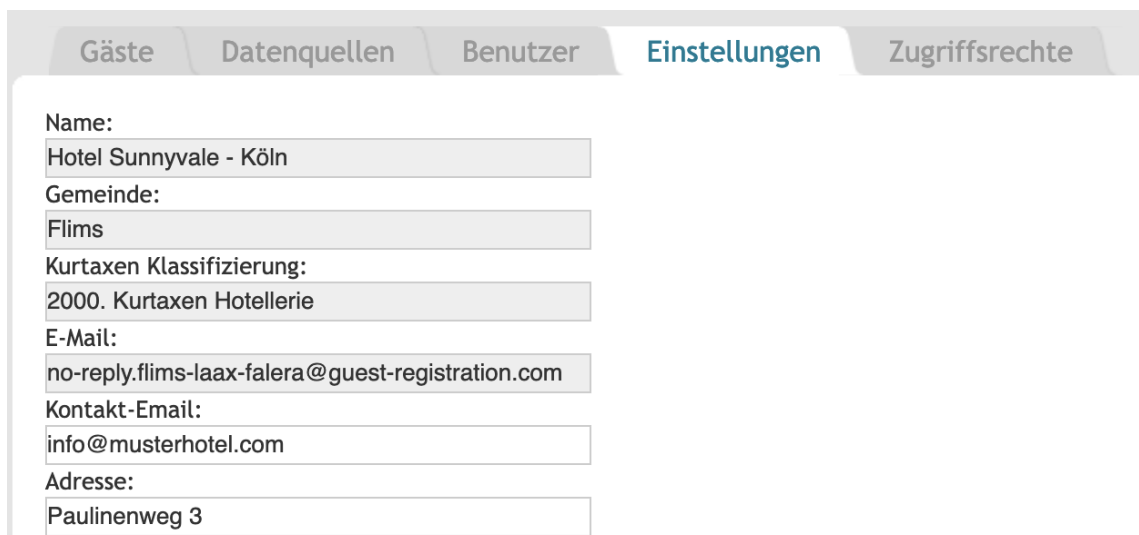
Klicken Sie auf der linken Seite in der Modul-Leiste auf **“GRM-CLOUD”** und Sie gelangen in die Inbox unter dem Reiter **“Gäste”**:



Bitte beachten Sie, dass wir die Screenshots auf den folgenden Seiten gekürzt haben, um die für diese Dokumentation notwendigen Informationen gefiltert anzuzeigen. Wählen Sie nun den Karteireiter **“Einstellungen”**:



Unter diesem Reiter werden Ihnen die verschiedenen Angaben und Einstellungen Ihres Accounts (Mandanten) aufgeführt.



Diese Funktionen werden wir hier mit den von uns empfohlenen Einstellungen für Hotellerie / Berghotels und Gruppenunterkünfte aufführen.

Die Angaben für die Felder **“Name”**, **“Gemeinde”**, und **“Klassifizierung”** wurden durch Sie bei der Registrierung gemacht. Sollten Sie eine Änderung des Namens wünschen, wenden Sie sich bitte an die Gästeinformation von Flims, Laax und Falera.

Als **“E-mail”** ist für alle Mandanten die E-Mail-Adresse **“no-reply.flims-laax-falera@guest-registration.com”** hinterlegt. Damit der Server der Datenbank beglaubigte und signierte E-Mails versenden kann, wurde eine eindeutige E-Mail Domain für alle Mandanten definiert. Dieses Verfahren verringert das Risiko, dass der Spam-Filter eines Gastes die Nachrichten blockiert.

Die Felder **“Logo”**, **“Hintergrund”** und **“Bild mobil”** sind in diesem Setup deaktiviert, da Ihre Unterkunft über keine eigene Seitendarstellung in der Pre-Arrival Gästekarten Registration verfügt.

Bitte verwenden Sie das europäische Datumsformat.

Name:
Hotel Sunnyvale - Köln

Gemeinde:
Flims

Kurtaxen Klassifizierung:
2000. Kurtaxen Hotellerie

E-Mail:
no-reply.flims-laax-falera@guest-registration.com

Kontakt-E-Mail:
info@musterhotel.com

Adresse:
Paulinenweg 3

PLZ:
51149

Ort:
Köln

Telefon:
+41 33 511 2135

Ansprechpartner:
Max Mustermann

Signatur:
Hotel Sunnyvale
Paulinenweg 3
51149 Köln

Tel.: +41 33511 2135

Logo:

Hintergrund:

Bild mobil:

☒ Das europäische Datumsformat verwenden

E-Mail-Vorlagen der Benachrichtigungen

Benachrichtigen	E-Mail für Benachrichtigung
Benachrichtigung an den Gast (Reise Einzelperson)	GRM - Benachrichtigung an den Einzelgast - Gäste-Registrierungs-Center Flims-Laax-Falera (20) {guest_email}
Benachrichtigung an die Gäste (Gruppenreise)	GRM - Benachrichtigung an den Gruppengast - Gäste-Registrierungs-Center Flims-Laax-Falera (20) {guest_email}

Für den Versand der Gäste-E-Mail stehen zwei E-Mail-Vorlagen zur Wahl. Zum einen handelt es sich um eine Benachrichtigung im Falle einer Einzelreise, zum anderen handelt es sich um eine Benachrichtigung im Falle einer Gruppenreise.

Da der Gast der E-Mail-Empfänger ist, wird immer der Platzhalter **“{guest_email}”** hinterlegt.

Benachrichtigung an den/die Gast/Gäste

Benachrichtigung an den/die Gast/Gäste	
☒	die Benachrichtigungen an booking.com E-Mails nicht senden
☐	Manuelle Benachrichtigung nach Freigabe durch den Beherberger
☐	Benachrichtigung unmittelbar nach der Buchung
☒	Benachrichtigung XX Tage vor der Anreise 5

Da booking.com eine Weiterleitung der E-Mail an den Gast nicht zulässt, wird hier die Funktion **“die Benachrichtigung an booking.com E-Mails nicht senden”** aktiviert.

Des Weiteren wird festgelegt, ob der Versand der Gäste-E-Mail, mit dem Link zur digitalen Gästekarte, manuell oder automatisch erfolgen soll. Das System ist so eingerichtet, dass der Versand der E-Mail 5 Tage vor Anreise an den Gast erfolgt.

Ein manueller Versand der E-Mail an den Gast ist jederzeit in der Inbox möglich.

Wenn Sie noch Fragen zur Software der Pre-Arrival Gästekarten Registration haben, zögern Sie bitte nicht, die Gästeinformation von Flims Laax Falera zu kontaktieren.

Die Gästeinformation von Flims Laax Falera steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite. Unsere Öffnungszeiten sowie die richtigen Rufnummern finden Sie unter folgendem Link: <https://flims-laax-falera.guest-registration.com/de/contact/>.