

Korrekturen/Änderungen im User-Profil der Pre-Arrival Gästekarten Registration?

- Anleitung für Beherberger -

Name	Date	Signature
Responsible for documentation	2023-07-19	Matthias Liedtke
Delivering committed	2023-07-19	Martin Schaarschmidt
Update requested		
Update published and committed		

Vorwort

Das Account-Setup des Mandanten wird initial durch die Registrierung des Beherbergers für die Pre-Arrival Gästekarten Registration in mehreren Stufen erzeugt:

- **Mandanten-Account des Beherbergers** - hier sind alle für die Ausstellung der digitalen Gästekarte notwendige Informationen hinterlegt.
- **User-Account des Inhabers eines Mandanten-Accounts** - hier sind die persönlichen Angaben zum User-Profil wie auch das Login und Ihr Passwort hinterlegt.

Diese beiden Elemente werden in einem automatisierten Prozess aus den Angaben des Registrierungsformulars erstellt.

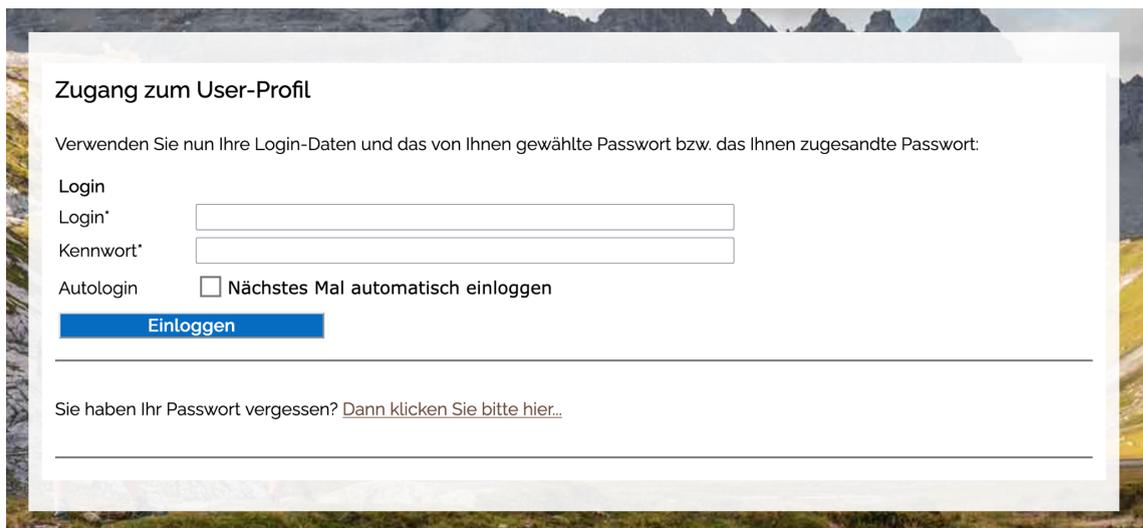
Ab dem Zeitpunkt der durchgeführten Registrierung sind diese Elemente aber voneinander unabhängig und müssen gegebenenfalls getrennt aktualisiert und korrigiert werden.

Dieses bitten wir in der Anwendung des folgenden FAQ-Artikels zu beachten.

Korrekturen/Änderungen im User-Profil

1. Nutzen Sie den folgenden Link und loggen Sie sich über die Profilsseite Ihres User-profils ein:

<https://flims-laax-falera.guest-registration.com/de/user-profile/>



Zugang zum User-Profil

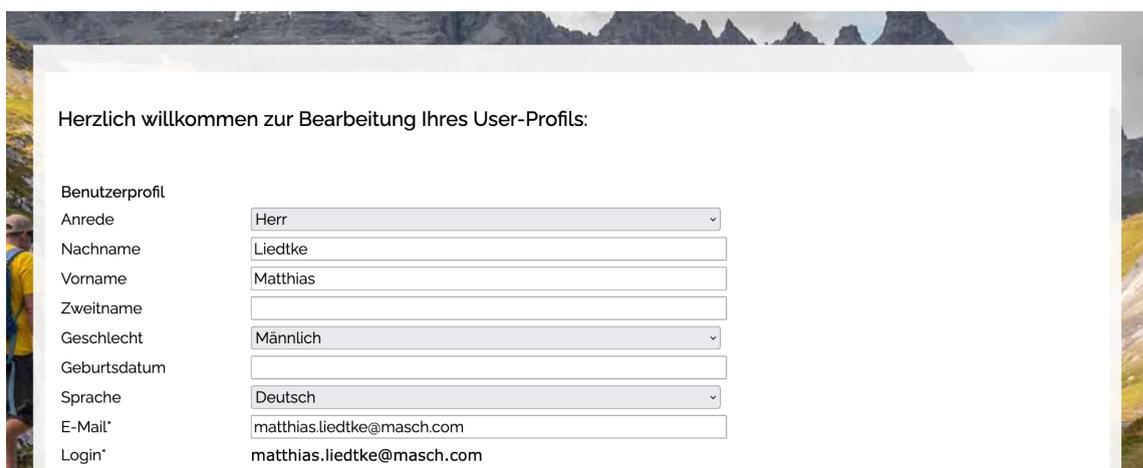
Verwenden Sie nun Ihre Login-Daten und das von Ihnen gewählte Passwort bzw. das Ihnen zugesandte Passwort:

Login
 Login*
 Kennwort*
 Autologin Nächstes Mal automatisch einloggen

Einloggen

Sie haben Ihr Passwort vergessen? [Dann klicken Sie bitte hier...](#)

2. Geben Sie nun Ihr Login und Ihr selbst gewähltes Passwort ein und loggen Sie sich ein. Nach erfolgreichem Login öffnet sich die folgende Profilsseite:



Herzlich willkommen zur Bearbeitung Ihres User-Profiles:

Benutzerprofil

Anrede

Nachname

Vorname

Zweitname

Geschlecht

Geburtsdatum

Sprache

E-Mail*

Login*

3. Sie können nun das Profil bearbeiten und Ihre beabsichtigten Änderungen vornehmen. Bitte beachten Sie, dass Sie auch hier Ihr Passwort ändern können, dies sollten Sie aber nur aus triftigem Grund

durchführen. Wenn Sie das Kennwortfeld leer lassen, wird Ihr bereits vergebenes Passwort weiterhin gültig sein:

Benutzerprofil	
Anrede	<input type="text" value="Herr"/>
Nachname	<input type="text" value="Liedtke"/>
Vorname	<input type="text" value="Matthias"/>
Zweitname	<input type="text"/>
Geschlecht	<input type="text" value="Männlich"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Sprache	<input type="text" value="Deutsch"/>
E-Mail*	<input type="text" value="matthias.liedtke@masch.com"/>
Login*	<input type="text" value="matthias.liedtke@masch.com"/>
Kennwort	<input type="text"/>
Bitte geben Sie nun Ihren Benutzernamen mit zugehörigem Passwort für das zukünftige Login Ihres Accounts an. Wir empfehlen, dass Sie Ihre E-Mail-Adresse als Login verwenden. Beachten Sie bei der Wahl Ihres persönlichen Passworts, dass Ihr Passwort über mindestens 8 Zeichen verfügt und einen Großbuchstaben, eine Zahl sowie ein Sonderzeichen enthält. Leerzeichen sind weder beim Login noch beim Passwort zulässig!!!	
Kennwort-Bestätigung	<input type="text"/>
Firma	<input type="text" value="MASCH Software Solutions"/>
Bitte geben Sie uns nun die erforderlichen Angaben zu Ihrem Unternehmen:	
Position	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text" value="Paulinenweg 3"/>
Postleitzahl	<input type="text" value="51149"/>
Ort	<input type="text" value="Köln"/>
Bundesland	<input type="text" value="-"/>
Land	<input type="text" value="-"/>
Telefon	<input type="text" value="+41 33511 2135"/>
Fax	<input type="text"/>
Mobilfunk	<input type="text"/>
Website	<input type="text" value="www.masch.com"/>
Kundennummer	<input type="text"/>
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Zurücksetzen"/>	

[Logout](#)

Am Ende verwenden Sie bitte den "**Logout**"-Button rechts unten und melden Sie sich aus Ihrem User-Profil ab.

Wenn Sie noch Fragen zur Software der Pre-Arrival Gästekarten Registration haben, zögern Sie bitte nicht, die Gästeinformation von Flims Laax Falera zu kontaktieren.

Die Gästeinformation von Flims Laax Falera steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite. Unsere Öffnungszeiten sowie die richtigen Rufnummern finden Sie unter folgendem Link: <https://flims-laax-falera.guest-registration.com/de/contact/>.